

BESKÆFTIGELSESREGION MIDTJYLLAND



VIRKSOMHEDSCENTERKAMPAGNEN

– En aktivitetsplan for virksomhedscenterkampagnen i Midtjylland



Kampagneperiode 2009-2011

INDHOLDSFORTEGNELSE

A. INDLEDNING	3
Beskæftigelsesregionens rolle	
B. KONTAKTPERSONER I BESKÆFTIGELSESREGIONEN	3
Organisering	
C. AKTIVITETER I FORBINDELSE MED KAMPAGNEN	4
Aktiviteter	
D. MÅLSÆTNINGER FOR KAMPAGNEN	4
To konkrete mål	
Oversigt over aktiviteter i forbindelse med kampagnen	
1. KURSUSRÆKKE FOR JOBCENTERKONSULENTER	4
Kompetenceudvikling i jobcentrene	
3. HOTLINE	5
Løbende understøttelse	
4. SÆRLIG INDIVIDUEL RÅDGIVNING	6
Rådgivning i jobcentrene	
5. MENTORKURSER	7
Kompetenceudvikling af mentorer	
6. RESULTATOPFØLGNING PÅ KAMPAGNEN	8
Evaluering	
10. OPDATERING AF HJEMMESIDEN	8
Videndeling	

VIRKSOMHEDS- CENTRE

Hvad er det?

Virksomhedscentre er karakteriseret ved, at det oprettes og drives af en lokal, offentlig eller privat virksomhed efter aftale med jobcentret. Virksomhedscentre består af minimum 4 (kontinuerlige) pladser til ledige i match 4, som løser arbejdsopgaver for virksomheden. I virksomhedscentret understøttes den lediges vej til arbejdsmarkedet af forskellige former for aktiviteter. Jobcentrene er forpligtet til at følge op og understøtte indsatsen i virksomhedscentrene.

I et virksomhedscenter bliver de ledige afklaret i et virksomhedsforløb, hvor der undervejs i forløbet arbejdes med personens øvrige problemer. Der kan knyttes individuelle eller fælles støtteaktiviteter til virksomhedscentre, fx psykologhjælp, sprogundervisning, motion/træning o.a. Virksomhedscentre gør således op med den hidtidige praksis, hvor ledige med andre problemer end ledighed skal gøres klar til arbejdsmarkedet, før de kommer i praktik på en virksomhed.

Erfaringerne fra virksomhedscenterforsøget viser, at det er muligt at give et aktivt tilbud på en rigtig arbejdsplads til personer, der er langt fra arbejdsmarkedet og samtidigt at flere kommer i job sammenlignet med anden aktivering for målgruppen.

A. INDLEDNING

Beskæftigelsesregionens rolle

Beskæftigelsesregionen (BRM) vil understøtte jobcentrene i deres indsats for at etablere og drive virksomhedscentre med henblik på at sikre udbredelse af virksomhedscentre, som et led i virksomhedscenterkampagnen. Indsatsen blev igangsat ved startkonferencen den 5. oktober 2009 (Århus). Formålet med kampagnen er at øge anvendelsen af virksomhedsrettede tilbud i aktiveringsindsatsen for personer i matchkategori 4. Kampagnen strækker sig over en 2-årig periode indtil juni 2011.

Beskæftigelsesregionen står for det konkrete arbejde med kampagnen og rådgivningsopgaven i forhold til jobcentrene. Konsulentfirmaet DISCUS bistår Beskæftigelsesregionen i arbejdet med kampagnen.

B. KONTAKTPERSONER I BESKÆFTIGELSESGREGIONEN

Organisering

Der er etableret en virksomhedscentergruppe i Beskæftigelsesregionen. Gruppen skal således opbygge en viden på området og have en rådgivende funktion over for jobcentrene og medvirke i udarbejdelsen af aktiviteter for jobcentrene.

Kontaktpersonerne i virksomhedscentergruppen er:

Fuldmægtig Bo Rosendal (tovholder) bro@ams.dk tlf.: 7222 3726

Fuldmægtig Thea Grangaard thg@ams.dk tlf.: 7222 3750

Kontaktperson i DISCUS:

Udviklingskonsulent Peter Thorsen pt@discus.dk tlf.: 7020 2229

C. AKTIVITETER I FORBINDELSE MED KAMPAGNEN

Aktiviteter

De aktiviteter, beskæftigelsesregionen vil stå for i løbet af kampagneperioden, bliver beskrevet nedenfor. Skemaet giver et overblik over de enkelte aktiviteter, målgruppe, tidsplan samt den ansvarlige aktør. Herefter vil der være en mere uddybende beskrivelse af de enkelte aktiviteter hver for sig. Aktivitetsplanen vil tilpasses eventuelle ændringer og behov undervejs i kampagneperioden.

Samtlige aktiviteter i aktivitetsplanen er gratis for jobcentrene.

D. MÅLSÆTNINGER FOR KAMPAGNEN

To konkrete mål

Der er opstillet følgende to mål for virksomhedscenterkampagnen:

- Mål 1: At der på månedsbasis er 9.000 kontant- og starthjælpsmodtagere i matchgruppe 4 i virksomhedspraktik eller løntilskud. Således skal hvert jobcenter når op på at have mindst 16% af kontant- og starthjælpsmodtagere i virksomhedspraktik og mindst en forøgelse på 15 personer i virksomhedsaktivering.
- Mål 2: At 20% af de kontant- og starthjælpsmodtagere i matchgruppe 4, der har deltaget i virksomhedsaktivering, er selvforsørgende 4 uger efter afsluttet forløb i virksomhedsaktivering.

Oversigt over aktiviteter i forbindelse med kampagnen

Oversigt over aktiviteter Aktivitet	Målgruppe	Tidsplan	Ansvarlig
1. Kursusrække for jobcenterkonsulenter	Jobcenterkonsulenter	November 2009 til april/maj 2010.	DISCUS. BRM er vært. BRM står for evalueringen.
2. Hotline	Jobcentrene	1. november 2009	DISCUS står for hotlinen de første 3 mdr. Herefter tager BRM over mm. andet aftales.
3. Særlig individuel rådgivning i udvalgte jobcentrene	Jobcentrene	December 2009 til og med februar 2010.	DISCUS/BRM
4. Mentorkurser	Medarbejdere fra virksomhederne (mentorerne) og jobcenterkonsulenterne	Et kursus en gang om måneden startende fra uge 8/9 2010	DISCUS står for afholdelse af kurserne. BRM deltager.
5. Resultatopfølgning på kampagnen	Jobcenterchefer, jobcenterkonsulenter og tovholdere + internt i BRM.	Løbende	BRM
6. Opdatering af hjemmesiden	Jobcentrene, andre interesserede.	Løbende	BRM

1. KURSUSRÆKKE FOR JOBCENTERKONSULENTER

Kompetenceudvikling i jobcentrene

Målgruppe: Jobcenterkonsulenterne

Formål: Formålet med kursusrækken er at klæde de jobkonsulenter, der skal arbejde med drift og etablering af virksomhedscentre på til opgaven. Kurserne er derfor en fælles grundig opkvalificering og erfaringsoverførsel til jobcenterkonsulenterne. Herudover er formålet med kurserne, at der dannes netværk på tværs af jobcentrene.

Indhold: Organiseringen af kurserne vil være således, at der startes med et fælles oplæg, hvorefter deltagerne deles op i tre mindre grupper, hvor der vil være oplæg og efterfølgende dialog. BRM deltager aktivt i forhold til grupperne ved opdeling.

BRM er vært for arrangementet og holder et oplæg om områder/brancher med gode muligheder for at etablere virksomhedscentre.

Der vil maksimalt kunne deltage 4 konsulenter fra hvert jobcenter. BRM deltager i kursusrækken og byder velkommen og kan stå for afrunding af dagene.

Kursusdagene skal efterfølgende evalueres. Det vil bl.a. blive gjort via udsendelse af evalueringsskemaer til deltagerne i forbindelse med afholdelsen af de enkelte kurser.

Ansvarlig: DISCUS står for planlægning og afholdelse af kursusrækken. BRM står for at byde velkommen og evt. takke af efter kursusdagene, samt holde oplæg om potentielle områder/brancher med muligheder for at etablere virksomhedscentre og endelig evalueringen af kurserne.

Tidsplan: Der vil være en kursusdag om måneden med start november 2009. Kursusrækken vil bestå af 6 kursusdage fordelt på to forløb. Alle Kursusdagene i kursusrækken afvikles i Herning Kongrescenter.

- **1.kursusdag: Introduktion til virksomhedscenterkonceptet (19/11-09)**
- **2.kursusdag: Virksomhedssamarbejde I (9/12-09)**
- **3.kursusdag: Virksomhedssamarbejdet II (26/01-10)**
- **4.kursusdag: Samarbejde med og om borgerne (25/02-10)**
- **5.kursusdag: Krav til samarbejdet internt og eksternt (23/03-10)**
- **6.kursusdag: Tovholderfunktionen for virksomhedscentre (22/04-10)**

3. HOTLINE

Løbende understøttelse

Målgruppe: Jobcentrene

Formål: Tovholdere og jobkonsulenterne skal kunne få sparring/rådgivning samt få den nødvendige feed back på spørgsmål i forbindelse med kampagnen generelt og konkret i forbindelse med etablering og drift af virksomhedscentre.

Indhold: Der bliver oprettet en hotline i forbindelse med virksomhedscenterkampagnen. Her vil jobcentrene kunne henvende sig med spørgsmål omkring etableringen af virksomhedscentrene i praksis og med andre problematikker relateret til kampagnen.

DISCUS er ansvarlig for hotlinen de første 3 mdr., som starter 1. november 2009. Ansvar overgår til Beskæftigelsesregionen efter de 3 mdr. med mindre andet aftales.

Jobcentrenes spørgsmål rettes til pt@discus.dk eller på tlf. 7020 2229.

Ansvarlig: DISCUS er ansvarlig for hotlinen de første 3 mdr., som starter 1. november 2009. Ansvar overgår til Beskæftigelsesregionen efter de 3 mdr. med mindre andet aftales.

Tidsplan: Hotlinen starter op 2. november og fortsætter formentligt indtil kampagnen afsluttes i 2011.

4. SÆRLIG INDIVIDUEL RÅDGIVNING

Rådgivning i jobcentrene

Målgruppe: Udvalgte Jobcentre

Formål: En række jobcentre har et lavt udgangspunkt fsva. anvendelsen af virksomhedsrettet aktivering, og har dermed en særlig stor udfordring ift. kampagnens mål. Disse jobcentre vil kunne få tilbud om en særlig individuel rådgivning ifm. etableringen af virksomhedscentre. Tilbuddet skal hjælpe disse jobcentre til at komme bedst muligt fra start.

Indhold: Der stilles to konsulenter fra DISCUS til rådighed for et møde i hvert jobcenter. Tilbuddet gælder udelukkende udvalgte jobcentre, som vurderes at have en særlig udfordring ift. at nå målet med 16% virksomhedsaktivering. BRM vil deltage i rådgivningsmøderne med jobcentrene.

Sparringen/rådgivningen består af et besøg af 2 konsulenter fra DISCUS og repræsentanter fra BRM på jobcentret. Mødet vil fx være med jobcenterchef, teamledere og jobkonsulenter (afhængig af problemstillingen). Det nærmere indhold aftales mellem det enkelte jobcenter, BRM og DISCUS – men tager udgangspunkt i jobcenterets ønsker.

For at få så optimal rådgivning som muligt, vil DISCUS før mødet udsende nogle spørgsmål til jobcentret, som mødet kan tage udgangspunkt i.

Spørgsmålene vil fx være:

- a. størrelse og karakteristika hos borgergruppen i matchkategori 4
 - o særlige delmålgrupper
 - o hvor er målgruppen nu - i projekter eller passive?
- b. hidtidige erfaringer med virksomhedsaktivering
- c. nuværende beskæftigelsesindsats for målgruppen.

Den særlige rådgivning kan fx omhandle hjælp til indgåelse af kontrakter, udvælgelse af virksomheder/brancher og arbejdsopgaver, kontakt til og forventningsafstemning med virksomheder, visitering af kandidater o.a.

Der vil i udgangspunktet være omkring 7 jobcentre der kan få tilbuddet om særlig individuel rådgivning.

De jobcentre der selv vurderer at have særlige udfordringer ifbm. virksomhedscenterkampagnen kan rette henvendelse til BRM med ønske om særlig individuel rådgivning.

Ansvarlig: DISCUS er ansvarlig for planlægningen og gennemførelsen af rådgivningen. BRM deltager på samtlige rådgivningsmøder og er ansvarlig for beslutningen om hvilke jobcentre der kan modtage dette rådgivningstilbud.

Tidspunkt: Tilbuddet om en særlig individuelle rådgivningen løber frem til marts 2010.

5. MENTORKURSER

Kompetenceudvikling af mentorer

Målgruppe: Jobcentrene og virksomhederne

Formål: Mentorkurserne har til formål at klæde medarbejdere fra virksomhederne på til at varetage mentorrollen ved at videreformidle nogle redskaber til dette.

Indhold: Alle jobcentre tilbydes at deltage i et mentorkursusforløb i regionen med deres virksomhedscenternetværk: tovholder for virksomhedscentret, jobkonsulenter og mentorer fra virksomhederne. Mentorkurserne afholdes som 3 halve kursusdage i hver region. I hvert kursusforløb afholdes de enkelte kursusdage ca. en gang pr. måned. Herefter kan jobcentre på lokalt initiativ fortsætte med netværksmøder enten lokalt eller nogle jobcentre sammen. Beskæftigelsesregionen vil tilbyde at hjælpe jobcentrene med at igangsætte mentornetværk, herefter opfordres jobcentre og mentorer til at køre samarbejdet videre på egen hånd og efter egen form.

Hvert jobcenter kan deltage med deres mentorer fra virksomhederne samt deres tovholder og jobkonsulenter. Dog kan hvert jobcenter højst deltage med 10 personer. Formen på kurset bliver formentlig en vekslen mellem oplæg og debat i jobcenternetværk.

Beskæftigelsesregionen fastsætter et minimumsantal deltager til 40 personer pr. kursusforløb.

Ansvarlig: DISCUS er ansvarlig for indhold og afvikling af alle kurserne. BRM er ansvarlig for den "praktiske" planlægning af kurserne (tid, sted og tilmeldinger). BRM deltager aktivt i arrangementerne og er ansvarlig for det praktiske i forbindelse med afholdelsen af mentorkurserne.

Tidspunkt: Der afholdes et kursus en gang om måneden i første halvår 2010 startende i uge 8/9. Hvert kursus afholdes som 3 halve kursusdage. Der vil i alt blive afholdt 2 kursusforløb (af 3 kursusdage) i BRM.

Mentor kursusforløb 1:

- Kursusdag 1: 24/02-2010
- Kursusdag 2: 10/03-2010
- Kursusdag 3: 24/03-2010

Mentor kursusforløb 2:

- Kursusdag 1: 25/03-2010
- Kursusdag 2: 08/04-2010
- Kursusdag 3: 15/04-2010

Mentorkurserne afholdes på Viborg Golf Hotel.

6. RESULTATOPFØLGNING PÅ KAMPAGNEN

Evaluering

Målgruppe: Jobcenterchefer, jobcenterkonsulenter og tovholdere + internt i BRM

Formål: Der skal ske en løbende opfølgning på resultater af kampagnen i regionen og i de enkelte jobcentre.

Indhold: Beskæftigelsesregionen vil løbende følge op på resultaterne af kampagnen – dvs. antal pladser og effekt. Her er det interessant at undersøge, hvor mange af de kontant- og starthjælpsmodtagere der kommer ud i et virksomhedscenter, som efterfølgende opnår uddannelse eller job.

Fremdriften i jobcentrene vil blive drøftet på dialogmøderne. Herudover vil BRM opsamle gode "historier"/erfaringer, ligesom BRM vil indgå i tættere dialog med de jobcentre der måtte have behov herfor.

Ansvarlig: BRM.

Tidsplan: Løbende opfølgning

10. OPDATERING AF HJEMMESIDEN

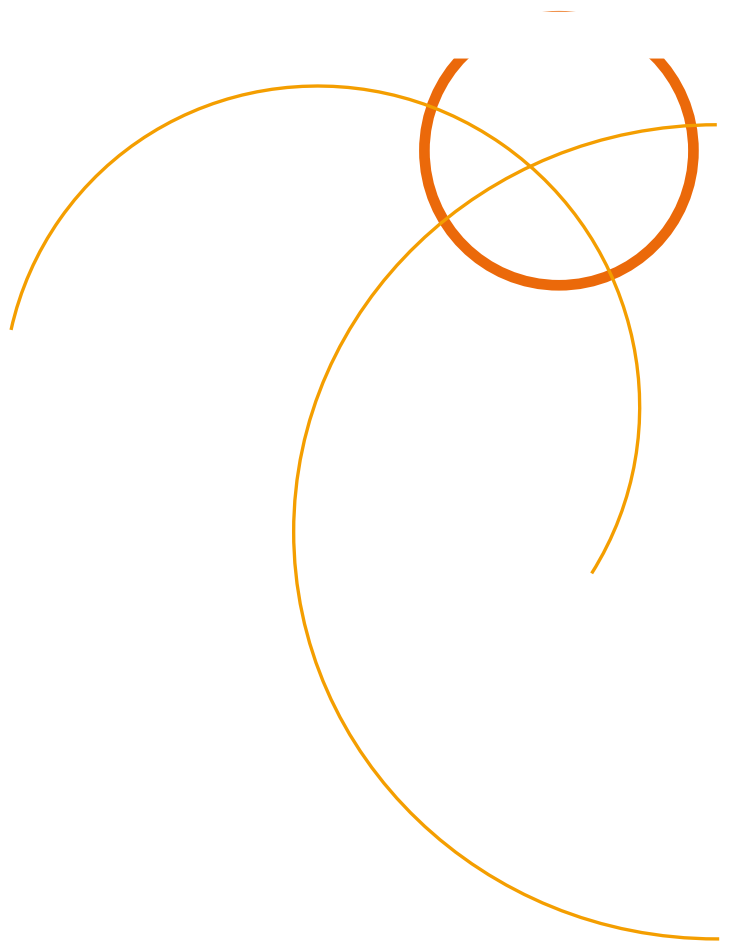
Videndeling

Målgruppe: Jobcentrene og andre interesserede

Formål: Der vil være links på BRMs hjemmeside til www.virksomhedscenter.dk, samt blive informeret om aktiviteter i Midtjylland vedr. virksomhedscenterkampagnen.

Ansvarlig: BRM.

Tidsplan: Løbende opdatering.



www.brmidtjylland.dk

